

UDA orientativa - COMPETENZE CHIAVE EU			
01. Denominazione UdA	<i>Prepararsi al mondo del lavoro</i>		
02. Destinatari	due gruppi (15+15) tra MSNA (15-17 anni) e giovani migranti e rifugiati (18 - 30 anni)		
03. Monte ore complessivo non distinto per ASSE	13		
04. Situazione-problema / compiti di realtà dell'UdA	Gli studenti ricercano su internet degli annunci di lavoro adeguati alle loro attitudini e competenze, poi rispondono agli annunci inviando il loro CV. Ricercano poi le agenzie di lavoro presenti sul territorio e inviano anche a loro il CV. Infine compilano la dichiarazione di immediata disponibilità.		
05. Prodotti da realizzare Tipologie di prove	vedi prodotti intermedi dei tre nuclei		
06. COMPETENZE LINEE GUIDA	Seleziona Competenze LLGG IDA_per assi	Competenze Chiave UE (possibile selezione multipla)	
	DEI LINGUAGGI		
	1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	
	2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	
	3. Produrre testi di vario tipo adeguati ai diversi contesti.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	
	STORICO-SOCIALE		
	11. Leggere e interpretare le trasformazioni del mondo del lavoro.	CCEU6 - competenza in materia di cittadinanza	
	12. Esercitare la cittadinanza attiva come espressione dei principi di legalità, solidarietà e partecipazione democratica	CCEU6 - competenza in materia di cittadinanza	
	MATEMATICO		
	Seleziona tra:		
	SCIENTIFICO-TECNOLOGICO		
	29. Progettare e realizzare semplici prodotti anche di tipo digitale utilizzando risorse materiali, informative, organizzative e oggetti, strumenti e macchine di uso comune.	CCEU4 - competenza digitale	
	31. Riconoscere le proprietà e le caratteristiche dei diversi mezzi di comunicazione per un loro uso efficace e responsabile rispetto alle proprie necessità di studio, di socializzazione e di lavoro.	CCEU7 - competenza imprenditoriale	
06.1 DIMENSIONE ORIENTATIVA	EVIDENZE ORIENTATIVE (possibile selezione multipla)	Competenze Chiave UE (possibile selezione multipla)	
Consapevolezza di sé	- Riflettere sull'identità personale e sui propri valori. - Riconoscere modalità di decisione, fattori che le influenzano e conse... - Individuare limiti, risorse, punti di forza e aree di miglioramento. - Dare senso al proprio presente e passato per orientare la vita e i prog...	CCEU5 - competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	

Risorse e soluzioni	- Individuare problemi, proporre soluzioni e valutare opzioni vantaggiosi... - Pianificare l'uso di risorse, strumenti e contatti per il raggiungimento... - Sviluppare strategie efficaci per superare ostacoli e affrontare sfide c...	CCEU7 - competenza imprenditoriale
07. Prerequisiti		
8. Saperi	Conoscenze	Abilità
	DEI LINGUAGGI	
	riferita alla competenza	1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse
	Funzioni della lingua ed elementi della comunicazione.	Intervenire in diverse situazioni comunicative in maniera personale e rispettosa delle idee altrui
	riferita alla competenza	3. Produrre testi di vario tipo adeguati ai diversi contesti.
	Lessico fondamentale, lessici specifici, lingua d'uso	Ricavare informazioni implicite ed esplicite in testi scritti di varia natura, anche relative al contesto e al punto di vista dell'emittente.
	riferita alla competenza	
	Principali relazioni fra situazioni comunicative, interlocutori e registri linguistici.	Intervenire in diverse situazioni comunicative in maniera personale e rispettosa delle idee altrui
	riferita alla competenza	
	Tecniche di scrittura digitale ed elementi di impaginazione grafica. Tipologie di produzione scritta funzionali a situazioni di studio, di vita e di lavoro.	Scrivere testi utilizzando software dedicati curando l'impostazione grafica. Produrre testi scritti corretti, coerenti, coesi e adeguati alle diverse situazioni comunicative.
	STORICO-SOCIALE	
	riferita alla competenza	11. Leggere e interpretare le trasformazioni del mondo del lavoro.
	Diritti e doveri dei lavoratori.	Rispettare i valori sanciti e tutelati nella Costituzione della Repubblica italiana.
	riferita alla competenza	12. Esercitare la cittadinanza attiva come espressione dei principi di legalità, solidarietà e partecipazione democratica
	Mercato del lavoro e occupazione.	Riconoscere le principali attività produttive del proprio territorio.
	MATEMATICO	
	riferita alla competenza	
	SCIENTIFICO-TECNOLOGICO	

		29. Progettare e realizzare semplici prodotti anche di tipo digitale utilizzando risorse materiali, informative, organizzative e oggetti, strumenti e macchine di uso comune.	
	Internet e risorse digitali.	Esplorare funzioni e potenzialità delle applicazioni informatiche.	
	Principali pacchetti applicativi.		
		#REF!	
9. Disciplina per asse e ore dedicate alla competenza scelta	seleziona		ORE IN PRESENZA
	DEI LINGUAGGI		5
	ITALIANO		5
	STORICO-SOCIALE		4
	EDUCAZIONE CIVICA		4
	MATEMATICO		
	SCIENTIFICO-TECNOLOGICO		4
	TECNOLOGIA		4
	TUTTE		

NUCLEI TEMATICI/ FASI	ESITI/PRODOTTI INTERMEDI	TEMPI IN ORE	CONTENUTI ATTIVITA'	STRUMENTI PROPOSTI DA UNICEF	STRATEGIE DIDATTICHE	VALUTAZIONE				
					Elenco delle strategie didattiche	da 1 a 8 ASSE DEI LINGUAGGI da 9 a 12 ASSE STORICO SOCIALE da 13 a 23 ASSE MATEMATICO da 24 a 32 ASSE SCIENTIFICO TECNOLOGICO DIMENSIONI ORIENTATIVE	COMPETENZA CHIAVE EU	DISCIPLINA CHE VALUTA	METODO DI VALUTAZIONE	
1. CV	curriculum digitale	3 ore	Gli studenti si presentano e si conoscono	Guida per Facilitatori S4Yth - Pallanome	CIRCLE TIME		1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale		
			Gli studenti scrivono sui post-it le loro aspirazioni professionali	Guida per Facilitatori S4Yth - Il lavoro dei sogni	LAVORO INDIVIDUALE		3. Produrre testi di vario tipo adeguati ai diversi contesti.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale		
			Con l'aiuto degli studenti più esperti si spiega il concetto di competenza	Guida per Facilitatori S4Yth - Riconosciamo le competenze	COOPERATIVE LEARNING		1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale		
			Spiegare cosa è il curriculum	Guida per Facilitatori S4Yth - Il Curriculum Vitae Vademecum per l'Ofep - La valutazione delle competenze	LEZIONE FRONTALE		2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale		
			Redigere un curriculum	FunDoo- chatbot per la preparazione di un CV e di un colloquio di la...	DIDATTICA LABORATORIALE		3. Produrre testi di vario tipo adeguati ai diversi contesti.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	ITALIANO	prova scritta (test scelta multipla, saggi...)
2. Colloquio di lavoro	Video selfie per simulare una presentazione di sè ad un colloquio	3 ore	Trasformazione del quiz in kahoot per un feedback immediato	Guida per Facilitatori S4Yth - Quiz sul colloquio di Lavoro	ATTIVITA' LUDICA		11. Leggere e interpretare le trasformazioni del mondo del lavoro.	CCEU6 - competenza in materia di cittadinanza		prova ludica
			Attività sul colloquio di lavoro: https://docs.google.com/presentation/d/16bPtbt5CEC7ynvPJNO0ADcPOPLyvhF7g97H5GlgPLg/edit?usp=drive_link		DIDATTICA LABORATORIALE		- Riflettere sull’identità personale e sui propri valori., "- Riconoscere modalità di decisione, fattori che le influenzano e conseguenze delle scelte.", "- Individuare limiti, risorse, punti di forza e aree di miglioramento.", - Dare senso al proprio presente e passato per orientare la vita e i progetti futuri.	"CCEU5 - competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare"	EDUCAZION E CIVICA	prova pratica (progetto, attività grafica o musicale...)
			Gioco a coppie simulando il ruolo del datore di lavoro e del candidato. I compagni valutano le simulazioni attraverso una griglia e scelgono il candidato più convincente.	Guida per Facilitatori S4Yth - Simulazione di colloquio di lavoro	ROLE PLAYING		1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale		
3. Diritti e contratti		3 ore	Slides dell'Ispettorato del Lavoro di Parma "Scopriamo il lavoro" https://drive.google.com/file/d/1n9QNdUu3R13xdIM6FQdS-fcmVYV1IGj4/view?usp=drive_link		LEZIONE FRONTALE		2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale		
			Spiegazione dei diritti dei lavoratori attraverso un'attività dinamica e ludica	Guida per Facilitatori S4Yth - La power walk dei diritti sul lavoro	ATTIVITA' LUDICA		12. Esercitare la cittadinanza attiva come espressione dei principi di legalità, solidarietà e partecipazione democratica	CCEU6 - competenza in materia di cittadinanza		
4. COMPITO DI REALTA' / PRODOTTO FINALE		4 ore	Gli studenti ricercano su internet degli annunci di lavoro adeguati alle loro attitudini e competenze, poi rispondono agli annunci inviando il loro CV. Ricercano poi le agenzie di lavoro presenti sul territorio e inviano anche a loro il CV. Infine compilano la dichiarazione di immediata disponibilità.		LAVORO INDIVIDUALE		"- Individuare problemi, proporre soluzioni e valutare opzioni vantaggiose.", "- Pianificare l’uso di risorse, strumenti e contatti per il raggiungimento di obiettivi e progetti.", - Sviluppare strategie efficaci per superare ostacoli e affrontare sfide complesse	CCEU7 - competenza imprenditoriale	SCIENTIFIC O-TECNOLOGICO	prova pratica (progetto, attività grafica o musicale...)

RUBRICA DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE							
COMPITO DI REALTA':				PRODOTTO/I:			
Gli studenti ricercano su internet degli annunci di lavoro adeguati alle loro attitudini e competenze, poi rispondono agli annunci inviando il loro CV. Ricercano poi le agenzie di lavoro presenti sul territorio e inviano anche a loro il CV. Infine compilano la dichiarazione di immediata disponibilità.				curriculum digitale Video selfie per simulare una presentazione di sé ad un colloquio			
NUCLEI TEMATICI/FASI	COMPETENZA / DIMENSIONE ORIENTATIVA	COMPETENZA CHIAVE UE	INDICATORE / EVIDENZA	LIVELLI DI PADRONANZA DELLE EVIDENZE			
				INIZIALE (D)	BASE (C)	INTERMEDIO (B)	AVANZATO (A)
1. CV	1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Interagisce oralmente in modo efficace e collaborativo, utilizzando un registro linguistico adeguato alla situazione comunicativa proposta.	Comunica solo se guidato; linguaggio poco chiaro o non pertinente; registro non adeguato; non gestisce i turni di parola.	Comunica in modo semplice e comprensibile; registro talvolta adeguato; collabora se supportato.	Interagisce in modo chiaro e pertinente; usa un registro generalmente adeguato; collabora e rispetta i turni di parola.	Interagisce con sicurezza ed efficacia; adatta con precisione il registro; favorisce la collaborazione e gestisce il dialogo.
	3. Produrre testi di vario tipo adeguati ai diversi contesti.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Realizza testi scritti, visivi e multimediali coerenti con l'obiettivo comunicativo, comprensibili e adeguati al destinatario.	Testo incompleto o poco chiaro; struttura disorganizzata; informazioni parziali; difficoltà a scegliere modalità espressive adeguate; comprensione limitata del destinatario.	Testo chiaro ma semplice; struttura comprensibile; informazioni principali presenti; scelta di modalità espressive adeguata ma limitata; comprensione parziale del destinatario.	Testo coerente e completo; struttura chiara e organizzata; informazioni ben selezionate e pertinenti; scelta delle modalità espressive adeguata; destinatario individuato correttamente.	Testo originale, completo e ben organizzato; informazioni chiare, dettagliate e pertinenti; scelta efficace e creativa delle modalità espressive; destinatario centrale nella progettazione del testo; impatto comunicativo elevato.
	1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Interagisce oralmente in modo efficace e collaborativo, utilizzando un registro linguistico adeguato alla situazione comunicativa proposta.	Comunica solo se guidato; linguaggio poco chiaro o non pertinente; registro non adeguato; non gestisce i turni di parola.	Comunica in modo semplice e comprensibile; registro talvolta adeguato; collabora se supportato.	Interagisce in modo chiaro e pertinente; usa un registro generalmente adeguato; collabora e rispetta i turni di parola.	Interagisce con sicurezza ed efficacia; adatta con precisione il registro; favorisce la collaborazione e gestisce il dialogo.
	2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Legge, comprende ed interpreta testi scritti di vario tipo sul contesto proposto.	Legge testi di varia tipologia; comprende le informazioni principali; supporto necessario per interpretare parti più complesse.	Legge testi di varia tipologia; comprende informazioni principali e secondarie; interpreta significati impliciti con una certa autonomia.	Legge testi di varia tipologia e complessità; comprende e interpreta informazioni esplicite e implicite; trae inferenze e collegamenti autonomamente.	Legge testi di varia tipologia e complessità; comprende e interpreta informazioni esplicite e implicite; trae inferenze e collegamenti autonomamente.
	3. Produrre testi di vario tipo adeguati ai diversi contesti.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Realizza testi scritti, visivi e multimediali coerenti con l'obiettivo comunicativo, comprensibili e adeguati al destinatario.	Testo incompleto o poco chiaro; struttura disorganizzata; informazioni parziali; difficoltà a scegliere modalità espressive adeguate; comprensione limitata del destinatario.	Testo chiaro ma semplice; struttura comprensibile; informazioni principali presenti; scelta di modalità espressive adeguata ma limitata; comprensione parziale del destinatario.	Testo coerente e completo; struttura chiara e organizzata; informazioni ben selezionate e pertinenti; scelta delle modalità espressive adeguata; destinatario individuato correttamente.	Testo originale, completo e ben organizzato; informazioni chiare, dettagliate e pertinenti; scelta efficace e creativa delle modalità espressive; destinatario centrale nella progettazione del testo; impatto comunicativo elevato.
2. Colloquio di lavoro	11. Leggere e interpretare le trasformazioni del mondo del lavoro.	CCEU6 - competenza in materia di cittadinanza	Interagisce oralmente in modo efficace e collaborativo, utilizzando un registro linguistico adeguato alla situazione comunicativa proposta.	Comunica solo se guidato; linguaggio poco chiaro o non pertinente; registro non adeguato; non gestisce i turni di parola.	Comunica in modo semplice e comprensibile; registro talvolta adeguato; collabora se supportato.	Interagisce in modo chiaro e pertinente; usa un registro generalmente adeguato; collabora e rispetta i turni di parola.	Interagisce con sicurezza ed efficacia; adatta con precisione il registro; favorisce la collaborazione e gestisce il dialogo.
	- Riflettere sull'identità personale e sui propri valori.", "- Riconoscere modalità di decisione, fattori che le influenzano e conseguenze delle scelte.", "- Individuare limiti, risorse, punti di forza e aree di miglioramento.", "- Dare senso al proprio presente e passato per orientare la vita e i progetti futuri.	"CCEU5 - competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare"	Riflettere in modo consapevole sulla propria identità personale, sui valori e sulle esperienze, per prendere decisioni responsabili, individuando limiti e risorse, con particolare riferimento alla preparazione e gestione del colloquio di lavoro.	L'alunno, se guidato, riconosce alcuni aspetti della propria identità e partecipa in modo semplice alla preparazione del colloquio.	L'alunno individua alcune proprie caratteristiche, risorse e difficoltà e le utilizza in modo essenziale durante il colloquio di lavoro.	L'alunno riflette in modo abbastanza autonomo su valori, capacità e limiti, utilizzandoli per affrontare in modo consapevole il colloquio.	L'alunno analizza in modo autonomo e critico la propria identità, valorizza risorse e gestisce i limiti, prendendo decisioni efficaci e affrontando il colloquio di lavoro con sicurezza e coerenza.
	1. Interagire oralmente in maniera efficace e collaborativa con un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni comunicative.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Interagisce oralmente in modo efficace e collaborativo, utilizzando un registro linguistico adeguato alla situazione comunicativa proposta.	Comunica solo se guidato; linguaggio poco chiaro o non pertinente; registro non adeguato; non gestisce i turni di parola.	Comunica in modo semplice e comprensibile; registro talvolta adeguato; collabora se supportato.	Interagisce in modo chiaro e pertinente; usa un registro generalmente adeguato; collabora e rispetta i turni di parola.	Interagisce con sicurezza ed efficacia; adatta con precisione il registro; favorisce la collaborazione e gestisce il dialogo.
3. Diritti e contratti	2. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.	CCEU1 - competenza alfabetica funzionale	Legge, comprende ed interpreta testi scritti di vario tipo sul contesto proposto.	Legge testi di varia tipologia; comprende le informazioni principali; supporto necessario per interpretare parti più complesse.	Legge testi di varia tipologia; comprende informazioni principali e secondarie; interpreta significati impliciti con una certa autonomia.	Legge testi di varia tipologia e complessità; comprende e interpreta informazioni esplicite e implicite; trae inferenze e collegamenti autonomamente.	Legge testi di varia tipologia e complessità; comprende e interpreta informazioni esplicite e implicite; trae inferenze e collegamenti autonomamente.
	12. Esercitare la cittadinanza attiva come espressione dei principi di legalità, solidarietà e partecipazione democratica	CCEU6 - competenza in materia di cittadinanza	Agisce da cittadino responsabile e partecipa pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.	L'alunno riconosce, se guidato, alcuni semplici principi di legalità e partecipa alle attività sui diritti dei lavoratori in modo limitato.	L'alunno comprende i principali diritti dei lavoratori e partecipa alle attività ludiche e dinamiche rispettando le regole e mostrando collaborazione.	L'alunno partecipa attivamente alle attività, dimostra consapevolezza dei diritti dei lavoratori e riconosce l'importanza della legalità e della solidarietà.	L'alunno partecipa in modo consapevole e propositivo alle attività, interpreta criticamente i temi dei diritti dei lavoratori e promuove atteggiamenti di legalità e solidarietà anche nel gruppo.
4. COMPITO DI REALTA' / PRODOTTO FINALE	"- Individuare problemi, proporre soluzioni e valutare opzioni vantaggiose.", "- Pianificare l'uso di risorse, strumenti e contatti per il raggiungimento di obiettivi e progetti.", "- Sviluppare strategie efficaci per superare ostacoli e affrontare sfide complesse	CCEU7 - competenza imprenditoriale	Individuare problemi e opportunità nel contesto della ricerca del lavoro, analizzare annunci di lavoro in relazione alle proprie attitudini e competenze, proporre soluzioni adeguate, pianificare l'uso delle risorse disponibili e sviluppare strategie efficaci per candidarsi, anche attraverso la redazione e l'invio di un curriculum vitae coerente con il profilo richiesto.	L'alunno, se guidato, riconosce un semplice annuncio di lavoro e compila un CV con supporto.	L'alunno individua in modo essenziale le informazioni principali di un annuncio e prepara un CV semplice adeguato con indicazioni fornite.	L'alunno analizza gli annunci di lavoro in modo autonomo, collega le proprie competenze ai requisiti richiesti e redige un CV coerente.	L'alunno valuta criticamente gli annunci di lavoro, seleziona quelli più adeguati al proprio profilo, pianifica strategie efficaci e presenta un CV ben strutturato e mirato.