



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR.*  
*Edilizia scolastica*

## **Determina a contrarre**

### **IL DIRIGENTE**

- VISTO** il D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023 ed in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), che consente l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'art. 17, comma 2, del d.lgs. n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto ex art. 50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** l'art. 1 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 12, n. 135 che dispone l'obbligo da parte delle pubbliche amministrazioni di approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 49 comma 6 del D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTE** le Delibere ANAC n. 261 e 264 del 20 giugno 2023 relativamente alle informazioni che le Stazioni Appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici e alle modalità di integrazione attraverso la PCP e alle piattaforme di approvvigionamento digitale anche ai fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza;
- VISTA** la Delibera ANAC 582 del 13 dicembre 2023 "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione" in materia di programmazione, utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, acquisizione CIG, Verifica dei requisiti degli operatori economici interoperabilità tra PCP e piattaforme di approvvigionamento digitale;
- TENUTO CONTO** della richiesta prot. 4864 n. del 15.02.2024 dell'Ufficio del personale di acquisto di badges magnetici timbratura per le esigenze dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna Direzione Generale;
- CONSIDERATO** che la società SOLARI DI UDINE SPA (C.F. e P.I. 01847860309) con sede legale in via Gino Pieri n. 29 – 33100 Udine ha fornito i dispositivi di marcatempo per la rilevazione presenze del personale e pertanto i badges devono essere perfettamente compatibili con gli apparecchi già in uso all'Amministrazione;
- RITENUTO** opportuno, pertanto, per le ragioni di cui sopra, acquistare i badges direttamente dal summenzionato fornitore;
- PRESO ATTO** che la società SOLARI DI UDINE SPA presente come operatore economico sul portale *Acquistinretepa* offre i prezzi sottoindicati:
- Badge con banda magnetica codificata secondo lo standard ISO 7810 traccia

Responsabile del procedimento: Carmen Restretti	Tel. 051/3785202	email: <a href="mailto:carmen.restretti@istruzione.it">carmen.restretti@istruzione.it</a>
Referente del procedimento : Antonietta Peluso	Tel. 051/3785343	email: <a href="mailto:antonietta.peluso.283@posta.istruzione.it">antonietta.peluso.283@posta.istruzione.it</a>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR.*  
*Edilizia scolastica*

	2, supporto plastico personalizzato in bianco e nero con logo e una numerazione progressiva importo cadauno: euro 3,50
<b>TENUTO CONTO CONSIDERATO</b>	che il costo per l'acquisto di 50 badges è di € 175,00 IVA esclusa; quanto stabilito dal comma 1 dell'art. 52 del Nuovo Codice dei Contratti in riferimento al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti agli operatori economici i quali sono tenuti ad attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà la loro sussistenza nonché la verifica delle dichiarazioni da parte delle Stazioni Appaltanti anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
<b>VISTO</b>	Il Decreto 68 del 22.01.2024 a firma del Vice Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per L'Emilia-Romagna con il quale è stato approvato il Regolamento Interno dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'articolo 52 del D.lgs. n. 36/2023 nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) del D.lgs. n. 36/2023, di importo inferiore a 40.000 euro, effettuate dall'Ufficio Scolastico Regionale per L'Emilia-Romagna – Direzione Generale;
<b>VISTO</b>	il D.D.G n. 2240 del 19/09/2023 con decorrenza dal 12.09.2023, visto RTS n. 1454 DEL 21/09/2023 e registrato dalla Corte dei Conti – Ufficio di controllo sugli atti del Ministero dell'Istruzione con n. 209 in data 03/10/2023, con il quale viene attribuito al dott.ssa Veronica Tomaselli l'incarico di funzione dirigenziale dell'Ufficio II e la firma degli atti connessi;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Direttore Generale dell'USR Emilia-Romagna prot. 882 del 16/10/2023 con il quale è delegata alla Dott.ssa Veronica Tomaselli la sottoscrizione degli impegni e degli ordini di pagamento di contabilità generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna e la sottoscrizione degli ordini di acquisto di beni e forniture di servizi della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna;
<b>VISTO</b>	il Provvedimento di continuità dell'azione amministrativa Ufficio II prot. n. 33637 del 07/12/2023 del Vice Direttore Generale con il quale vengono confermate alla Dirigente Veronica Tomaselli le funzioni delegate di cui al Decreto del Direttore Generale dell'USR Emilia-Romagna prot. 882 del 16/10/2023;
<b>TENUTO CONTO</b>	che la spesa verrà imputata nell'ambito delle risorse disponibili sul pertinente capitolo di spesa;
<b>ACQUISITO</b>	il prescritto CIG B07F71FE0A;

#### **Determina**

- di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 Lettera b) del D. Lgs. 36/2023, di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto di n. 50 badges magnetici per la timbratura alla società Solari di Udine S.p.A. per un totale complessivo di € 175,00 iva esclusa;
- di stipulare il contratto tramite ordine diretto d'acquisto sul portale "Acquistiinretepa" di Consip, con la ditta Solari di Udine S.p.A. (C.F. e P.I. 01847860309) con sede legale in via Gino Pieri n. 29 – 33100 Udine.

Responsabile del procedimento: Carmen Restretti	Tel. 051/3785202	email: <a href="mailto:carmen.restretti@istruzione.it">carmen.restretti@istruzione.it</a>
Referente del procedimento : Antonietta Peluso	Tel. 051/3785343	email: <a href="mailto:antonietta.peluso.283@posta.istruzione.it">antonietta.peluso.283@posta.istruzione.it</a>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR.*  
*Edilizia scolastica*

- il responsabile unico del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 è la Dott.ssa Carmen Restretti, funzionaria in servizio presso l'Ufficio II – Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna;
- l'esecuzione di tale affidamento è comunque soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza verranno assolti ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente dell'Ufficio II  
Veronica Tomaselli

Responsabile del procedimento: Carmen Restretti	Tel. 051/3785202	email: <a href="mailto:carmen.restretti@istruzione.it">carmen.restretti@istruzione.it</a>
Referente del procedimento : Antonietta Peluso	Tel. 051/3785343	email: <a href="mailto:antonietta.peluso.283@posta.istruzione.it">antonietta.peluso.283@posta.istruzione.it</a>