



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'U.S.R.*  
*Edilizia scolastica*

**Determina di affidamento**

**Bologna, 30 marzo 2021**

**LA DIRIGENTE**

- Visto** il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a), il quale prevede per i servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 l'affidamento diretto;
- Visto** l'art. 1 del D.L. 6 luglio 12 n. 95 convertito nella L. 7 agosto 12, n. 135 che dispone l'obbligo da parte delle pubbliche amministrazioni di approvvigionamento attraverso gli strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a;
- Visto** l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 che innalza ad euro 5.000 la soglia per l'affidamento diretto fuori MEPA, mercato elettronico di Consip S.p.a.;
- Viste** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC in attuazione dell'art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs 19.04.2017 n. 56, con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con Legge 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
- Visto** il Decreto del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. 510 del 23 aprile 2020 che ha indetto la "Procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posto comune e di sostegno" ed il successivo Decreto Dipartimentale n. 783 del 8 luglio 2020 recante modifiche e integrazioni al Decreto n. 510 del 23 aprile 2020;
- Preso atto** che le prove concorsuali relative alla procedura sopra citata si sono svolte in due sessioni, una tenutasi nel 2020 e una nel 2021;
- Vista** la nota, prot. n. 0020589 del 12 novembre 2020 con la quale l'Ufficio I ha richiesto ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale dell'U.S.R. Emilia Romagna di procedere a riunire tutti i plichi relativi alle prove medesime presso le sedi di rispettiva competenza per un successivo ritiro, al fine della consegna alle Commissioni giudicatrici, in tempo utile per la procedura di abbinamento delle prove a ciascun candidato, al termine della fase di valutazione delle prove;
- Vista** la successiva nota, prot. n. 004559, dell'11 marzo 2021, con la quale l'Ufficio I ha richiesto ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale dell'U.S.R. Emilia Romagna di procedere a riunire i

Dirigente: Sabrina Anna Laura Diana

Referente: Antonietta Monaco Tel. 051/3785241 e-mail: antonietta.monaco15@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 - 40126 - BOLOGNA - Tel.: 051/37851

e-mail: [direzione-emiliaromagna@istruzione.it](mailto:direzione-emiliaromagna@istruzione.it) pec: [drer@postacert.istruzione.it](mailto:drer@postacert.istruzione.it) Sito web: [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it)

plichi delle prove che si sono svolte a febbraio 2021 ed a comunicare gli uffici presso cui gli stessi si trovano;

**Preso atto** delle indicazioni fornite tramite e-mail dal collaterale Ufficio I, relative all'organizzazione del servizio di ritiro dei plichi delle prove concorsuali, presso alcuni Uffici di Ambito Territoriale dell'USR Emilia Romagna e di consegna presso altri Uffici di Ambito Territoriale dell'USR Emilia Romagna ai fini dell'espletamento dei lavori delle Commissioni Giudicatrici;

**Visto** che per le sue peculiari caratteristiche, il servizio di cui trattasi non è disponibile sul MEPA di CONSIP;

**Atteso** che la Ditta Saca Soc. Coop. a.r.l., sentita per le vie brevi, assicura la raccolta e la relativa consegna dei plichi contenuti le prove concorsuali entro le date utili per l'espletamento dei lavori delle Commissioni Giudicatrici;

**Considerato** che il costo del servizio è di € 350,00 IVA esclusa;

**Visto** l'incarico di direzione dell'Ufficio II, prot. n. 12036 del 4 agosto 2020, conferito alla dott.ssa Sabrina Anna Laura Diana, e la delega prot. n. 12265 del 7 agosto 2020, per la firma degli atti connessi;

**Vista** la disponibilità delle risorse finanziarie;

**CIG ZCD31305DA**

### **Determina**

ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lettera a) del D. Lgs. 50/2016 di affidare il servizio di raccolta e successiva consegna dei plichi relativi alla procedura concorsuale di cui sopra alla ditta SACA Soc. Coop. a.r.l. C.F. 00632770376, con sede in Via del Sostegno n. 2, 40131 Bologna, per un importo di € 350,00 iva esclusa.

L'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010.

Gli obblighi di trasparenza verranno assolti ai sensi del D.Lgs 33/2013.

La Dirigente

Sabrina Anna Laura Diana

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse.

Dirigente: Sabrina Anna Laura Diana Referente: Antonietta Monaco    Tel. 051/3785241    e-mail: antonietta.monaco15@istruzione.it
--

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** – Tel.: 051/37851

e-mail: [direzione-emiliaromagna@istruzione.it](mailto:direzione-emiliaromagna@istruzione.it) pec: [drer@postacert.istruzione.it](mailto:drer@postacert.istruzione.it) Sito web: [www.istruzioneer.it](http://www.istruzioneer.it)