



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'U.S.R.
Edilizia scolastica

Determina a contrarre

IL DIRIGENTE

- Visto** il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a) il quale prevede per i servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 l'affidamento diretto;
- Considerato** l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 che innalza ad euro 5.000 la soglia per l'affidamento diretto fuori MEPA, mercato elettronico di Consip S.p.a.;
- Visto** l'art. 1 del D.L. 6/7/12 n. 95 convertito nella L. 7/8/12, N. 135;
- Visto** l'art. 1 comma 502 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006;
- Preso atto** delle Linee Guida n. 4, in attuazione art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al D.Lgs 19/04/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;
- Visto** Il Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune –Decreto Dipartimentale n. 826 dell'11/06/2021 (pubblicato nella G.U. n. 47 del 15/06/2021) – Decreto Dipartimentale n. 499 del 21/04/2020- prova pratica-orale - Classe di concorso A028.
- Vista** la richiesta urgente, pervenuta dall'Ufficio I di questa Direzione, prot. n. 28261 del 16/12/2021, per l'acquisto di materiale al fine dello svolgimento delle prove di cui sopra, e successiva richiesta di integrazione acquisto, pervenuta per le vie brevi dallo stesso Ufficio;
- Dato atto che** ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali si rende necessario l'acquisto di materiale, in particolare di cartoncini prestampati, buste piccole internografate, buste formato A4, mascherine FFP2 e penne nere;
- Considerata** la necessità di provvedere con urgenza all'approvvigionamento del materiale necessario per lo svolgimento della predetta procedura concorsuale;
- Tenuto conto** del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché principio di rotazione;
- Visto** il D.C.D n. 2240 del 11/11/2021, ammesso a registrazione da Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero dell'Istruzione con n. 750, in data 30/11/2021 e da Corte dei Conti – Ufficio di controllo sugli atti del Ministero dell'Istruzione con n. 2945 in data 02/12/2021, con il quale viene attribuito al dott. Daniele Zani l'incarico di funzione dirigenziale dell'Ufficio II e la firma degli atti connessi;

Dirigente: Daniele Zani

Responsabile del procedimento: Antonietta Monaco Tel. 051/3785241 e-mail: antonietta.monaco15@posta.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'U.S.R.
Edilizia scolastica

Visto il provvedimento del Vice Direttore Generale dell'USR Emilia Romagna prot. 25856 del 16/11/2021 con il quale è delegata al Dott. Zani la sottoscrizione degli impegni e degli ordini di pagamento di contabilità generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna e la sottoscrizione degli ordini di acquisto di beni e forniture di servizi della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;

Considerato il costo di € 710,40 IVA esclusa, per l'acquisto del materiale necessario per il concorso di cui sopra;

Vista la disponibilità di risorse sul competente Capitolo di spesa;

Acquisito tramite il portale ANAC il prescritto CIG **Z003483E19**;

Determina

considerata la necessità di provvedere con urgenza all'approvvigionamento del materiale necessario per lo svolgimento della procedura concorsuale di cui alle premesse, di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lettera a) del D. Lgs. 50/2016, all'acquisto di cartoncini prestampati, buste piccole internografate, buste formato A4, mascherine FFP2 e penne nere, mediante ordine diretto, individuando come fornitore la ditta Supertecnica Martinelli S.n.c, con sede in via Bacchini n. 3, 41121 Modena, per una spesa di € 710,40 IVA esclusa.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è la Dott.ssa Antonietta Monaco, funzionaria in servizio presso Ufficio II – Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna.

L'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010.

Gli obblighi di trasparenza verranno assolti ai sensi del D.Lgs 33/2013.

Il Dirigente dell'Ufficio II

Daniele Zani

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse*

Dirigente: Daniele Zani
Responsabile del procedimento: Antonietta Monaco Tel. 051/3785241 e-mail: antonietta.monaco15@posta.istruzione.it