



Determina a contrarre

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a) il quale prevede per i servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 l'affidamento diretto;

Considerato l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto l'art. 1 del D.L. 6/7/12 n. 95 convertito nella L. 7/8/12, N. 135;

Visto l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 che innalza ad euro 5.000 la soglia per l'affidamento diretto fuori MEPA, mercato elettronico di Consip S.p.a.;

Visto l'art. 1 comma 502 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006;

Preso atto le Linee Guida n. 4 dell'ANAC in attuazione dell'art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56, con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018 e aggiornate con Delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32, convertito nella L. 14 giugno 2019, n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;

Visto l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 che prevede l'obbligo del datore di lavoro di provvedere alla nomina del medico competente per garantire la corretta sorveglianza sanitaria sui lavoratori dipendenti in servizio, nei casi previsti dal citato decreto;

Dato atto che il contratto già in essere con la dott.ssa Manuela Rosalba Rossi, stipulato in data 21 marzo 2020 ed avente scadenza in data 20 marzo 2023, deve essere considerato risolto a causa della rinuncia all'incarico di medico competente, comunicata dalla dott.ssa Rossi, con comunicazione acquisita a prot. 27102 in data 2 dicembre 2021;

Verificato che la convenzione CONSIP avente per oggetto la "Gestione integrata sicurezza ed. 4" lotto n. 4 Emilia Romagna, Marche e Abruzzo attualmente in essere prevede la possibilità di adesione alla stessa, per un periodo non inferiore a 36 mesi;

Considerato che in data 2 dicembre 2021 si è provveduto a richiedere tre preventivi per l'assunzione dell'incarico di medico competente presso L'U.S.R. Emilia Romagna Direzione Generale per il periodo di un anno;

Acquisito l'unico preventivo pervenuto, inviato dalla dott.ssa Alessandra Mussi ed acquisito a prot. n. 27661 del 9/12/2021, per un costo presumibile, come quantificabile alla data odierna sulla base del preventivo, di € 2.000,00 iva esclusa, per l'assunzione dell'incarico annuale di cui sopra, valutato, anche per le attuali esigenze dell'Ufficio, più conveniente rispetto alle tariffe previste dalla Convenzione CONSIP, relativa al "Servizio di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro delle Amministrazioni Pubbliche" ed.4, e considerato congruo;

Tenuto conto del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché principio di rotazione;

Dirigente: Daniele Zani

Responsabile del procedimento: Antonietta Monaco Tel. 051/3785241 e-mail: antonietta.monaco15@posta.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'U.S.R.
Edilizia scolastica

- VISTO** il D.C.D n.2240 del 11/11/2021, ammesso a registrazione da Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero dell'Istruzione con n. 750 , in data 30/11/2021 e da Corte dei Conti – Ufficio di controllo sugli atti del Ministero dell'Istruzione con n. 2945 in data 02/12/2021, con il quale viene attribuito al dott. Daniele Zani l'incarico di funzione dirigenziale dell'Ufficio II e la firma degli atti connessi;
- VISTA** la nota MI - DGRUF prot. 26425 del 15.11.2021 che, nel trasmettere succitato D.C.D, precisa che “nelle more della registrazione dell’incarico presso gli organi di controllo, al fine di garantire la continuità e il buon funzionamento degli uffici il dott. Zani è autorizzato alla firma degli atti di competenza”;
- Visto** il provvedimento del Vice Direttore Generale dell’USR Emilia Romagna prot. 25856 del 16/11/2021 con il quale è delegata al Dott. Zani la sottoscrizione degli impegni e degli ordini di pagamento di contabilità generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna e la sottoscrizione degli ordini di acquisto di beni e forniture di servizi della Direzione Generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna;
- Visto** l’incarico di medico competente conferito alla professionista dal Vice Direttore Generale dell’USR Emilia Romagna in qualità di Datore di Lavoro;
- Vista** la disponibilità di risorse sul Capitolo di spesa 2539 PG.5;
- Acquisito** tramite il portale ANAC il prescritto CIG Z1D34621D5

Determina

- di considerare le premesse come parte integrante del presente dispositivo;
- di ottemperare alle disposizioni previste dal D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 “Testo unico in materia di sicurezza sul lavoro” art. 18 comma 1 lettera a) per la nomina del medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal medesimo Decreto;
- di approvare l’offerta economica presentata dalla dr.ssa Alessandra Mussi ed acquisita al prot. 27661 del 9/12/2021 che fa parte integrante del presente dispositivo;
- di stipulare contratto annuale per l’affidamento ai sensi dell’art. 36 comma 2 Lettera a) del D. Lgs. 50/2016 dell’incarico di medico competente dell’Ufficio Scolastico Regionale E.R. alla dr.ssa Alessandra Mussi, nata il 29/07/1958, per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 81/2008.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è la Dott.ssa Antonietta Monaco, funzionaria in servizio presso Ufficio II – Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia Romagna.

L’esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010.

Gli obblighi di trasparenza verranno assolti ai sensi del D.Lgs 33/2013.

Il Dirigente dell’Ufficio II

Daniele Zani

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse*

Dirigente: Daniele Zani
Responsabile del procedimento: Antonietta Monaco Tel. 051/3785241 e-mail: antonietta.monaco15@posta.istruzione.it