



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
Ufficio I - Funzione Vicaria. Affari Generali. Personale  
docente, educativo ed AT&A. Legale, contenzioso e disciplinare*

## AVVISO

### **CONTENZIOSO IN MATERIA DI “CARTA DOCENTE” PROCEDURA DI ESECUZIONE DELLE SENTENZE ED ISTANZE Indicazioni operative**

Con riferimento alla comunicazione presente sul sito *web* del Ministero dell’Istruzione e del Merito dedicato alla “*Carta del Docente*”, raggiungibile tramite il collegamento internet: [www.cartadeldocente.istruzione.it/docentiBeneficiario/#/accesso](http://www.cartadeldocente.istruzione.it/docentiBeneficiario/#/accesso), e facendo seguito all’Avviso pubblicato su questo sito in data 21 novembre 2025, si precisa quanto segue.

La procedura di attivazione della Carta Docente è effettuabile non su istanza di parte, ma solamente ove sorretta da sentenza di accertamento del diritto: pertanto, si invitano gli interessati a non inviare istanze di mera richiesta di riconoscimento per via amministrativa, in assenza di predetta sentenza di riconoscimento.

Le istanze concernenti l’esecuzione delle sentenze dovranno essere inviate dall’avvocato di parte ESCLUSIVAMENTE alle caselle PEC degli Uffici di Ambito Territoriale dell’Emilia - Romagna, competenti in ragione del Tribunale che ha emesso la sentenza, come di seguito elencato:

<b>Autorità emanante</b>	<b>Ufficio competente</b>	<b>PEC</b>
Tribunale Bologna	UAT Bologna	csabo@postacert.istruzione.it
Tribunale Modena	UAT Modena	csamo@postacert.istruzione.it
Tribunale Reggio Emilia	UAT Reggio Emilia	csare@postacert.istruzione.it
Tribunale Parma	UAT Parma	csapr@postacert.istruzione.it
Tribunale Piacenza	UAT Piacenza	csapc@postacert.istruzione.it
Tribunale Ferrara	UAT Ferrara	csafe@postacert.istruzione.it
Tribunale Forlì	UAT Forlì	csafo@postacert.istruzione.it
Tribunale Rimini	UAT Rimini	csarn@postacert.istruzione.it
Tribunale Ravenna	UAT Ravenna	csara@postacert.istruzione.it

Tali Uffici, infatti, che hanno gestito la trattazione dei contenziosi inerenti alla Carta docente, potranno compiutamente verificare la correttezza e la completezza della documentazione, sulla base dei relativi fascicoli.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna  
Ufficio I - Funzione Vicaria. Affari Generali. Personale  
docente, educativo ed AT&A. Legale, contenzioso e disciplinare*

Le predette istanze dovranno pervenire **esclusivamente a mezzo del procuratore costituito**, e dovranno contenere copia della sentenza da eseguire, nonché la relata di notifica ai sensi dell'art. 3-bis della Legge 21 gennaio 1994, n. 53, con attestazione dell'avvocato sulla conformità della sentenza all'originale.

Nel caso in cui la sentenza sia già stata ritualmente notificata, **NON sarà necessario inviarla nuovamente**, né sarà necessario effettuare alcuna ulteriore trasmissione/istanza/richiesta/sollecito. Difatti, il reinvio di documentazione già inviata potrebbe ritardare il procedimento di attivazione della carta per gli interessati.

Eventuali **istanze/comunicazioni pervenute con modalità diverse** da quelle sopra indicate, ovvero notifiche effettuate indistintamente a più indirizzi diversi da quello dell'ufficio territorialmente competente, **non potranno essere prese in considerazione né essere correttamente trasmesse all'Amministrazione centrale.**

A seguito della trasmissione da parte dell'Ufficio scolastico regionale dei dati relativi all'esecuzione delle sentenze, la competente Direzione generale del Ministero provvederà a trasmettere a Sogei la documentazione necessaria per l'accreditamento dei voucher in favore del personale interessato.

Una volta concluse le operazioni di accreditamento dei voucher da parte di Sogei e ricevutane debita comunicazione da parte del Ministero, sarà cura degli Uffici di questo USR Emilia - Romagna comunicare a mezzo pec ai legali dei ricorrenti l'avvenuta esecuzione.

Ogni eventuale ulteriore comunicazione si dovesse rendere necessaria sarà sempre inviata da parte degli Uffici di questo USR a mezzo pec ai legali dei ricorrenti.

Da ultimo, si informa che questa Direzione generale e gli Ambiti territoriali non sono competenti a dare riscontri sulla conseguente tempistica di effettivo accredito dei voucher, non avendo accesso, alla relativa piattaforma, né diretta gestione della stessa.

Il presente avviso ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

IL DIRETTORE GENERALE  
Bruno E. Di Palma