



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordnamenti scolastici. Dirigenti scolastici

Ai Dirigenti Scolastici in servizio presso le Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti Scolastici che rientrano da particolari posizioni di stato nell'a.s. 2022/23

e p.c. Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale dell'Emilia-Romagna

Alle Organizzazioni Sindacali dell'Area Dirigenziale "Istruzione e Ricerca"

tramite pubblicazione sul sito
<http://istruzioneer.gov.it/>

OGGETTO: Operazioni di attribuzione degli incarichi dirigenziali: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01/09/2022 – INDICAZIONI

Al fine di assicurare il regolare ed ordinato avvio del prossimo anno scolastico 2022/23, è necessario procedere alle operazioni in oggetto.

La materia in esame è disciplinata dalle norme generali di cui agli artt. 19 e 25 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato da successive disposizioni normative, nonché dagli artt. 11, 13 e 20 del C.C.N.L. Area V della Dirigenza Scolastica del 11/04/2006, dagli artt. 7 e 9 del C.C.N.L. Area V della Dirigenza Scolastica del 15/07/2010 e dalla disciplina derogatoria di cui all'articolo 19-quater del decreto-legge n.4 del 27 gennaio 2022.

Si richiamano inoltre le disposizioni operative contenute nella nota ministeriale emanata dalla Direzione generale per il personale scolastico – Ufficio II – prot. n. 22253 del 08/06/2022, che ad ogni buon conto si allega (allegato 1).

Quanto sopra premesso, informate le OO.SS., si comunicano di seguito l'ordine delle operazioni relative al conferimento degli incarichi per l'a.s. 2022/23 ed i criteri che verranno adottati. Vengono contestualmente fornite indicazioni sulle sedi esprimibili e istruzioni operative utili alla formulazione delle domande da parte dei Dirigenti Scolastici interessati.

Dirigente: Giovanni Desco		
Responsabili del procedimento: Caterina Zagari	Tel. 051/3785290	E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it
Raffaele Gallo	Tel. 051/3785600	E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

La durata degli incarichi sarà triennale, fatto salvo il caso di collocamento a riposo "d'ufficio" del Dirigente, ai sensi della vigente normativa, in data antecedente ai tre anni.

ORDINE DELLE OPERAZIONI

1. Conferma dell'incarico ricoperto. I Dirigenti Scolastici con incarico in scadenza al 31/08/2022 che intendono chiedere di permanere nell'attuale istituto di titolarità dovranno comunque presentare anch'essi domanda di conferma.

2. A) Assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'istituzione scolastica. Si procederà all'affidamento di nuovo incarico nei confronti dei Dirigenti Scolastici, in scadenza o in costanza di incarico, la cui sede è stata oggetto di riorganizzazione/soppressione con effetto dal 1/09/2022 (allegato 5).

Al riguardo, si evidenzia che per l'a.s. 2022/2023 non risultano sedi e Dirigenti Scolastici rientranti nella presente fattispecie, né risultano intervenuti sottodimensionamenti ai sensi dell'articolo 19, comma 5, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98 convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111.

B) Assegnazione di altro incarico a seguito di permanenza nell'attuale sede per una durata pari o superiore a tre incarichi. Come noto, dall'a.s. 2018/19 questo ufficio ha introdotto il principio di rotazione ordinaria degli incarichi da applicarsi in occasione della loro naturale scadenza, con l'obiettivo di offrire stimoli, opportunità di crescita e sviluppo professionale ai singoli Dirigenti e all'intero sistema scolastico regionale.

Tale principio corrisponde anche ad un più generale principio dell'ordinamento sulla rotazione degli incarichi dopo un congruo periodo di permanenza, principio richiamato anche dalle vigenti disposizioni in materia di prevenzione e contrasto alla corruzione.

Tale principio, di carattere generale, è stato declinato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 per le Istituzioni scolastiche della regione Emilia-Romagna, adottato con D.M. n. 92 del 25 marzo 2021, come segue.

Si procederà all'affidamento di nuovo incarico ai Dirigenti Scolastici che hanno svolto tre o più incarichi triennali di direzione nella medesima istituzione scolastica, sempreché il Dirigente possa svolgere almeno ulteriori due incarichi triennali nella nuova sede, prima del collocamento in quiescenza d'ufficio. Ciò al fine di consentire al Dirigente scolastico di fornire il proprio apporto al nuovo contesto organizzativo affidatogli con ragionevole

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabili del procedimento: Caterina Zagari
Raffaele Gallo

Tel. 051/3785290

E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it

Tel. 051/3785600

E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

previsione di efficacia. A tale fine i Dirigenti Scolastici rientranti nella predetta fattispecie presenteranno domanda di mutamento di incarico.

3. Assegnazione di incarico ai Dirigenti che rientrano da particolari posizioni di stato. I

Dirigenti Scolastici che rientreranno nell'a.s. 2022/23 dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, distacco sindacale, comando all'estero e da qualunque altra particolare posizione di stato, dovranno presentare domanda di assegnazione di sede entro i termini previsti dalla presente nota.

Non dovranno presentare istanza coloro che per l'intero a.s. 2022/23 permarranno nella particolare posizione di stato, già in essere nel corrente anno scolastico.

4. Mutamento di incarico per i Dirigenti con incarico in scadenza. I Dirigenti Scolastici con incarico in scadenza al 31/08/2022 che non intendano chiedere conferma nella sede di attuale titolarità (punto 1) presenteranno domanda di mutamento d'incarico.

5. Mutamento di incarico in casi eccezionali. La presente fattispecie, prevista all'art. 11 comma 5 lettera e) del C.C.N.L./2006 e specificata nell'art. 9 comma 3 del C.C.N.L./2010, non disapplicati dall'art. 53 del C.C.N.L. per l'Area Dirigenziale Istruzione e Ricerca dell'8/07/2019, potrà essere presa in considerazione, in deroga ai criteri di cui al comma 2 del medesimo art. 9, ove ricorrano le condizioni normate contrattualmente dal comma 3: *"a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste; b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale; c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali"*.

L'istanza, atta a dimostrare l'eccezionalità del caso e la sopravvenienza dell'evento che lo determina, dovrà precisare e documentare le particolari motivazioni addotte.

6. Mutamento di incarico in pendenza di contratto individuale. Eventuali istanze di mutamento di incarico in pendenza presentate per ragioni diverse da quelle di cui al punto precedente, comunque adeguatamente motivate, potranno essere prese in considerazione, contemperando le eccezionali esigenze rappresentate dai richiedenti con le esigenze di funzionamento delle Istituzioni scolastiche.

Il mutamento di incarico in pendenza potrà essere disposto anche per documentate esigenze dell'Amministrazione a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabili del procedimento: Caterina Zagari
Raffaele Gallo

Tel. 051/3785290

E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it

Tel. 051/3785600

E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it

Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

7. Mobilità interregionale.

A) in entrata da altra regione: su istanza corredata dell'assenso del Direttore generale della regione di provenienza, potranno essere conferiti incarichi dirigenziali a Dirigenti Scolastici provenienti da altre regioni nel limite del 60% dei posti vacanti e disponibili, per l'a.s. 2022/23 pari a 31, ovvero nel limite di n. 19 incarichi, in deroga temporanea al limite fissato in sede contrattuale, come previsto dall'art. 19-quater del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4.

Le domande dovranno essere inviata esclusivamente all'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza, che provvederà all'inoltro a questo Ufficio corredate di assenso, qualora concesso, entro il 4/07/2022.

Si precisa che le Istituzioni scolastiche dimensionate ai sensi dell'art. 1, comma 978 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178, come previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n.104, recante le dotazioni organiche dei Dirigenti Scolastici per l'a.s. 2022/2023, in corso di registrazione, non rilevano ai fini del computo delle sedi di disponibilità per la mobilità interregionale di cui sopra.

Inoltre, in deroga temporanea al vigente contratto collettivo, ai sensi dell'art. 19-quater del decreto-legge n. 4/2022 sopra citato, oltre all'assenso dell'Ufficio Scolastico Regionale di provenienza, per la mobilità interregionale dell'a.s. 2022/23 sarà necessario anche quello dell'Ufficio Scolastico Regionale della regione richiesta.

In caso pervenissero, corredate da assenso, un numero di domande eccedenti i posti disponibili, come sopra quantificati, questo Ufficio adotterà i seguenti criteri di priorità per il prescritto assenso in ingresso nella regione Emilia-Romagna:

1. certificazione ex L. 104/1992 personale, sopravvenuta e preesistente rispetto all'incarico in essere;
2. insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo in regione Emilia-Romagna;
3. intervenuta certificazione ex L. 104/1992 per familiare residente in regione Emilia-Romagna corredata da autodichiarazione attestante di essere l'unico soggetto che può prestare assistenza;
4. trasferimento del coniuge in Emilia-Romagna successivamente al conferimento dell'incarico in essere;
5. certificazione ex L. 104/1992 per familiare residente in Emilia-Romagna, preesistente all'incarico in essere corredata da autodichiarazione attestante di essere l'unico soggetto che può prestare assistenza;
6. domanda a naturale scadenza di incarico.

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabili del procedimento: Caterina Zagari
Raffaele Gallo

Tel. 051/3785290

E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it

Tel. 051/3785600

E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

Con riferimento ai primi 5 criteri sopra elencati, verrà data precedenza a chi si trova anche in scadenza di incarico e/o a chi ha indicato l'Emilia-Romagna come unica ovvero prima preferenza di regione di destinazione.

Con riferimento al sesto e ultimo criterio sopra indicato, verrà data precedenza a chi ha indicato l'Emilia-Romagna come unica ovvero prima preferenza di regione di destinazione.

B) in uscita verso altra regione: per la richiesta di mobilità interregionale in "uscita", i Dirigenti Scolastici interessati in scadenza di contratto presenteranno domanda a questo Ufficio, ai sensi dell'art. 9 comma 4 del C.C.N.L./2010, utilizzando uno o più modelli di cui all'allegato 2 "Mobilità interregionale in uscita a.s. 2022/23", disponibili sul portale Checkpoint.

Nel caso del tutto eccezionale e residuale in cui intendesse presentare domanda un Dirigente Scolastico in pendenza di incarico, la domanda stessa dovrà essere corredata dalla documentazione attestante le motivazioni a fondamento della medesima.

Con l'occasione, si ricorda che l'articolo 15, comma 5, del D.D.G. 23/11/2017, n. 1259, prevede che *"i dirigenti scolastici assunti a seguito della procedura concorsuale definita dal presente bando sono tenuti alla permanenza in servizio nella regione di iniziale assegnazione per un periodo pari alla durata minima dell'incarico dirigenziale previsto dalla normativa vigente"*.

Per i Dirigenti Scolastici in pendenza di incarico, in considerazione dei vincoli sopra riportati, si prenderanno in considerazione esclusivamente eventuali istanze concernenti le fattispecie disciplinate dall'art. 9, co. 3 del C.C.N.L./2010 lettere a) *insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste*, b) *trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale*, c) *altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali*.

Per quanto riguarda la fattispecie di cui alla predetta lettera c), saranno esaminate - oltre alle certificazioni ex L. 104/1992 per sé, indipendentemente dalla data del riconoscimento - anche certificazioni ex L. 104/1992 riferite a familiari-parenti e affini entro il secondo grado, ovvero entro il terzo grado nei casi previsti dalla legge, solo se sopravvenute all'incarico in essere e solo se corredate da autodichiarazioni attestanti di essere l'unico soggetto che può prestare assistenza.

Non verrà preso in considerazione l'eventuale riferimento a richieste di riconoscimento dei benefici di cui alla L. 104/1992 ancora prive di esito di certificazione.

Entro il **4/07/2022** questo Ufficio comunicherà agli interessati ed agli UU.SS.RR. di destinazione richiesti l'esito delle istanze presentate.

Dirigente: Giovanni Desco		
Responsabili del procedimento: Caterina Zagari	Tel. 051/3785290	E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it
Raffaele Gallo	Tel. 051/3785600	E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

Qualora i Dirigenti Scolastici di cui ai punti 1, 3 e 4 non presentassero alcuna istanza, l'Amministrazione procederà d'ufficio, assegnando un incarico su sede in ambito regionale.

CRITERI

In ciascuna fase di cui all'ordine sopra elencato, si seguiranno i criteri di cui all'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, in particolare per quanto concerne le attitudini e le capacità professionali del singolo dirigente, anche in considerazione della esperienza svolta e delle competenze maturate nei precedenti incarichi. Dette attitudini e capacità saranno valutate in relazione alle caratteristiche e agli obiettivi delle Istituzioni Scolastiche richieste, così come desumibili dai documenti di programmazione delle stesse, al fine di tenere conto delle prioritarie esigenze di funzionamento delle scuole.

Per quanto concerne l'esame delle istanze di mutamento di incarico, si seguiranno anche i criteri indicati dal comma 2 dell'art. 9 del C.C.N.L./2010 e saranno valutati eventuali incarichi di reggenza precedentemente espletati sulla sede richiesta.

Si rammenta che, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, questa Direzione Generale, nell'ambito dei propri poteri organizzatori, potrà procedere d'ufficio al mutamento di incarico nei confronti di Dirigenti Scolastici per i quali si venissero a determinare motivi di interesse pubblico generale allo spostamento ovvero alla necessità di affidare loro la direzione di altra istituzione scolastica. In presenza di tali situazioni, la Direzione Generale potrà operare anche al di fuori delle fasi operative di cui alla presente nota e potrà prescindere dai criteri anzidetti, adottando provvedimenti di assegnazione e mutamento d'incarico d'ufficio a garanzia del buon andamento, dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa. Per gli stessi fini, questa Direzione si riserva la facoltà di non prendere in considerazione, per tutte le sedi richieste o solo per alcune, domande di mutamento di incarico presentate, se dovesse sussistere un interesse dell'Amministrazione che si contrapponga al loro accoglimento.

Si rappresenta, infine, che i Dirigenti Scolastici che otterranno il mutamento di incarico a domanda, a qualsiasi titolo, non potranno ripresentare ulteriori istanze di mutamento per tutta la durata dell'incarico, salvo per i motivi indicati al comma 3, art. 9 del C.C.N.L./2010. Analogamente, tale limitazione vale nei confronti di coloro che si sono impegnati a permanere per due incarichi consecutivi nella sede richiesta.

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabili del procedimento: Caterina Zagari
Raffaele Gallo

Tel. 051/3785290

E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it

Tel. 051/3785600

E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

SEDI ESPRIMIBILI

Al fine di agevolare le valutazioni dei Dirigenti Scolastici interessati, si allega l'elenco completo delle Istituzioni Scolastiche dell'Emilia-Romagna per l'a.s. 2022/23 (allegato 4), con l'indicazione delle sedi disponibili alla data attuale ed altre informazioni. Ulteriori eventuali variazioni saranno tempestivamente rese note tramite pubblicazione sul sito internet di questa Direzione Generale <http://istruzioneer.gov.it/>

Si precisa che l'attribuzione definitiva della fascia di complessità per l'a.s. 2022/23 potrà essere formalizzata solo a seguito della definizione dei criteri di cui all'art. 5 del C.C.N.L./2019. Nell'allegato 4 viene riportata, a titolo meramente indicativo, l'ultima fascia di complessità attribuita, riferita all'a.s. 2019/20.

Si rappresenta che i Dirigenti Scolastici potranno esprimere la propria domanda anche per sedi attualmente occupate; le relative istanze saranno prese in considerazione laddove le sedi si rendessero disponibili durante le operazioni di mobilità.

Non potranno essere assegnati Dirigenti Scolastici alle Istituzioni Scolastiche sottodimensionate, come indicate nel medesimo allegato 4.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE – COMUNICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Tutte le istanze relative ai movimenti di cui sopra – con esclusione di quelle in entrata da altra regione - dovranno essere presentate all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna accedendo al sito di questa Direzione Generale <http://istruzioneer.gov.it/> alla sezione "I nostri servizi", o direttamente al portale **Checkpoint** <http://checkpoint.istruzioneer.it/checkpoint/index.php> e selezionando dal menu la voce "Moduli compilabili", ove saranno disponibili i seguenti moduli:

- **Modello di cui all'allegato 2** "mobilità interregionale in uscita a.s. 2022/23" (costituito da due sezioni: anagrafica e domanda). Saranno disponibili fino a 3 moduli, in caso di richiesta di mobilità interregionale in uscita verso più regioni;
- **Modello di cui all'allegato 3** "conferimento e mutamento degli incarichi dirigenziali a.s. 2022/23" (costituito da due sezioni: anagrafica e domanda).

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabili del procedimento: Caterina Zagari
Raffaele Gallo

Tel. 051/3785290

E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it

Tel. 051/3785600

E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it

Sito web: www.istruzioneer.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

I modelli **dovranno essere compilati on-line, scaricati nel formato PDF che viene generato dopo la validazione, firmati digitalmente ed inviati a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo drer@postacert.istruzione.it** entro il termine fissato del **20/06/2022 alle ore 23.59** (nota ministeriale emanata dalla Direzione generale per il personale scolastico prot. n. 22253 del 08/06/2022). Si ricorda che non è possibile la trasmissione da un indirizzo di PEO all'indirizzo di PEC dell'Ufficio scrivente in quanto il messaggio non viene recepito dal server di ingresso; si consiglia pertanto di utilizzare un indirizzo di posta elettronica certificata personale.

Si chiede di verificare l'avvenuta consegna e accettazione del messaggio di posta elettronica certificata trasmesso, avendo cura di tenere copia delle relative ricevute.

Le credenziali per accedere al portale Checkpoint sono quelle personali del Dirigente Scolastico, che ne attestano l'identità, già generate e associate a ciascuno.

Nel caso di eventuali modifiche apportate a sistema successivamente all'invio a mezzo posta elettronica certificata, si dovrà procedere ad un nuovo invio del modello rettificato e validato, comunque entro il termine indicato e con il medesimo mezzo di spedizione. Farà fede l'ultimo modello convalidato e pervenuto entro i termini.

Ai fini di consentire a quest'Ufficio il completamento della procedura entro il 15/07/2022, non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre i termini suindicati. Farà fede la data di ricezione della posta elettronica certificata.

Le domande potranno essere corredate da documentazione idonea ad evidenziare esperienze e competenze maturate o eventuali esigenze particolari, tramite inserimento di allegati (di un unico allegato in formato PDF o di una cartella in formato ZIP) nel modello predisposto. Si rappresenta altresì che il modello prevede un campo "note" di libera compilazione.

Le dichiarazioni personali saranno rese sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed i dati comunicati saranno trattati ai soli fini delle procedure di cui alla presente nota, come da informativa allegata (allegato 6).

Le operazioni di cui alla presente nota verranno concluse entro il termine del 15/07/2022.

Si ricorda fin da ora che per consentire la registrazione degli incarichi da parte dei competenti Organi di controllo in tempi utili al regolare avvio del prossimo a.s., **la sottoscrizione dei contratti individuali correlati a tutti i nuovi incarichi (di conferma o mutamento) dovrà**

Dirigente: Giovanni Desco		
Responsabili del procedimento: Caterina Zagari	Tel. 051/3785290	E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it
Raffaele Gallo	Tel. 051/3785600	E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici

avvenire, con firma digitale dei Dirigenti Scolastici interessati, improrogabilmente entro il **22/07/2022**.

Si pregano pertanto le SS.LL. di verificare l'attivazione e il corretto funzionamento del servizio di firma digitale in proprio possesso.

I Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale sono pregati di assicurare la più ampia diffusione alla presente nota.

Il Vice Direttore Generale

Bruno E. Di Palma

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)

Allegati:

Allegato 1 – Nota MI prot. n. 22253 del 08/06/2022

Allegato 2 – Modello di domanda mobilità interregionale in uscita a.s. 2022/23, da compilare tramite il portale **Checkpoint** (costituito da due sezioni: anagrafica e domanda)

Allegato 3 – Modello di domanda per conferimento e mutamento degli incarichi dirigenziali a.s. 2022/23, da compilare tramite il portale **Checkpoint** (costituito da due sezioni: anagrafica e domanda)

Allegato 4 – Elenco sedi Istituzioni Scolastiche dell'Emilia-Romagna per l'a.s. 2022/23

Allegato 5 – Elenco delle sedi riorganizzate per l'a.s. 2022/23

Allegato 6 – Informativa trattamento dei dati personali

Dirigente: Giovanni Desco

Responsabili del procedimento: Caterina Zagari
Raffaele Gallo

Tel. 051/3785290

E-mail: caterina.zagari3@istruzione.it

Tel. 051/3785600

E-mail: raffaele.gallo14@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it