



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio II – Risorse finanziarie.
Personale dell'USR. Edilizia scolastica*

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla circolazione dei dati personali;
- VISTI i contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale non dirigenziale comparto Funzioni Centrali;
- VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, di seguito MIUR, ed i successivi Decreti Ministeriali di individuazione degli Uffici di livello dirigenziale non generale, definizione organizzativa e dei compiti dei medesimi;
- VISTO il proprio decreto n. 1396 del 19 ottobre 2016, relativo all’organizzazione dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia-Romagna ed alle funzioni delegate;
- VISTO l’art. 12 della Legge 7/8/1990, n° 241 che subordina la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, dei criteri e delle modalità cui le stesse amministrazioni devono attenersi;
- VISTO l’art. 26 del D. Lgs. 33/2013 recante “*Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati*”;
- VISTO il proprio decreto n. 1396 del 19 ottobre 2016, relativo all’organizzazione dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia-Romagna ed alle funzioni delegate;
- VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio VII, protocollo n. 4659 del 06/03/2019 circa i piani di riparto legge 196/2009 e relative assegnazioni sui capitoli affidati in gestione per il corrente esercizio finanziario, con riferimento al cap. 2115/1 “*provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato e delle loro famiglie*”;
- VISTO il proprio D.D.G. n. 496 del 15-04-2019 con il quale si stabiliscono i criteri per l’attribuzione delle provvidenze a favore del personale dell’Ufficio Scolastico Regionale e delle Istituzioni scolastiche Statali della Regione Emilia-Romagna, in servizio, di quello cessato e delle loro famiglie per eventi verificatisi nell’anno 2018;
- VISTO in particolare l’art. 8 del sopra menzionato D.D.G. 496 del 15-04-2019 che prevede che le provvidenze di cui trattasi sono concesse previa valutazione delle domande da parte di una Commissione;

Dirigente: Francesco Orlando

Responsabile del procedimento: Simona Amelotti

Tel. 051/3785318

e-mail: simona.amelotti@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** – Tel.: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzione.it C.F. 80062970373



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio II – Risorse finanziarie.
Personale dell'USR. Edilizia scolastica*

RITENUTO di dover procedere alla costituzione della Commissione di valutazione che esaminerà le domande pervenute, ne valuterà l'ammissibilità, quindi attribuirà i punteggi [...]e redigerà la graduatoria finale dei beneficiari;

CONSIDERATA la disponibilità del personale individuato per la costituzione della Commissione operante presso questo Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;

DECRETA

Art. 1

E' costituita la Commissione di valutazione per la concessione delle Provvidenze a favore del personale dipendente del MIUR e delle loro famiglie, così composta:

Presidente: Dott.ssa Petrone Gina Funzionario amministrativo giuridico contabile - Ufficio II USR Emilia Romagna
Componente: Dott.ssa Trovato Angela Funzionario amministrativo giuridico contabile - Ufficio II USR Emilia Romagna
Componente: Dott. Silvio Melica Assistente amministrativo giuridico contabile - Ufficio V UAT Bologna

Ai componenti della Commissione di valutazione non è previsto alcun compenso accessorio o rimborso spese.

Il Direttore Generale
Stefano Versari

- *Ai Componenti della commissione*
- *Ai Dirigenti*
- *Al sito istituzione*

Dirigente: Francesco Orlando

Responsabile del procedimento: Simona Amelotti

Tel. 051/3785318

e-mail: simona.amelotti@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – **BOLOGNA** – Tel.: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzione.it C.F. 80062970373