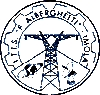
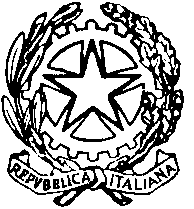
****



ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE “Francesco Alberghetti”

PROFESSIONALE PER L’INDUSTRIA E L’ARTIGIANATO – TECNICO INDUSTRIALE - LICEO SCIENTIFICO

Via Pio IX, 3 - tel. 0542 691711 - fax 0542 44296 - 40026 - Imola (BO) - Codice fiscale 02103431207

[segreteria@alberghetti.it](mailto:segreteria@alberghetti.it) [bois01400r@istruzione.it](mailto:bois01400r@istruzione.it) P.E.C. bois01400r@pec.istruzione.it

http://www.alberghetti.it

PERCORSI IN APPRENDISTATO **- Rubrica di valutazione e pesi**

Figura professionale: Manutenzione e assistenza Tecnica – Operatore Meccanico

PIANO GENERALE DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE ACQUISITE NEL PERIODO DI FORMAZIONE IN AZIENDA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Assunzione di un ruolo nell’organizzazione | | | |
| COMPITI | DESCRITTORI | | PUNTEGGI |
| Comportamento organizzativo | 4 | Riconosce i ruoli e le responsabilità, mostra un comportamento corretto, partecipato e critico |  |
| 3 | Riconosce i ruoli e le regole ed ha un comportamento attivo |
| 2 | Nel complesso rispetta le regole e collabora |
| 1 | Non sempre è rispettoso delle consegne e assume atteggiamenti indifferenti |
| Utilizzo del linguaggio verbale e scritto | 4 | Utilizza correntemente un linguaggio appropriato e corretto conosce una terminologia tecnica appropriata e pertinente al contesto |  |
| 3 | Comunica correttamente con linguaggio chiaro e adeguato anche in ambito tecnico |
| 2 | Utilizza un linguaggio di base accettabile con carenze in ambito tecnico |
| 1 | Non sempre utilizza un linguaggio chiaro ed è improprio in ambito tecnico |
| Cura degli ambienti, delle attrezzature e degli strumenti | 4 | Sa gestire gli ambienti di lavoro, macchine, attrezzature, dispositivi di lavoro con padronanza e responsabilità in un’ottica di preparazione e prevenzione |  |
| 3 | Cura gli ambienti di lavoro, macchine, attrezzature, dispositivi di lavoro con responsabilità e autonomia |
| 2 | Esegue le operazioni di preparazione degli ambienti di lavoro, macchine, attrezzature, dispositivi di lavoro con responsabilità |
| 1 | Esegue le operazioni di preparazione degli ambienti di lavoro, macchine, attrezzature, dispositivi in collaborazione |
| Cooperazione e disponibilità ad assumersi incarichi e a portarli a termine | 4 | Prende parte con molta disponibilità a lavori di team con spirito critico e propositivo |  |
| 3 | Prende parte a lavori di team con spirito critico e propositivo |
| 2 | Prende parte se incentivato a lavori di team con spirito critico |
| 1 | Prende parte con difficoltà a lavori di gruppo |
| Consapevolezza riflessiva e critica | 4 | È consapevole delle competenze acquisite e riflette sulle necessità organizzative per fronteggiare le criticità di lavoro e personale |  |
| 3 | Svolge puntuali riflessioni per fronteggiare le criticità di lavoro e personale |
| 2 | Sfrutta l’esperienza acquisita per riflettere sui problemi di lavoro e personale |
| 1 | Non sempre gestisce l’associazione delle mansioni da svolgere con le esperienze acquisite |
| Distingue gli ambiti lavorativi in una struttura aziendale e le rispettive responsabilità | 4 | Si relaziona consapevolmente con responsabilità nel contesto organizzativo |  |
| 3 | Si relaziona con responsabilità nel contesto organizzativo |
| 2 | Riconosce il ruolo assegnato e svolge i compiti di pertinenza |
| 1 | Svolge le attività di pertinenza con difficoltà |
| Regola e gestisce un processo produttivo secondo i requisiti del prodotto | 4 | Gestisce e organizza il processo per modifiche o miglioramenti in funzione dei dati relativi al prodotto |  |
| 3 | Gestisce e organizza il processo in funzione dei dati relativi al prodotto |
| 2 | Organizza il processo in funzione dei requisiti del prodotto |
| 1 | Organizza il processo in funzione dei requisiti del prodotto se supportato |
| Applica le procedure di accettazione (controllo e collaudo)su un prodotto finito | 4 | Identifica e controlla i requisiti del prodotto e redige autonomamente la documentazione richiesta |  |
| 3 | Identifica e controlla i requisiti del prodotto e redige la documentazione richiesta |
| 2 | Controlla i requisiti del prodotto e redige la documentazione richiesta |
| 1 | Controlla i requisiti del prodotto e redige la documentazione richiesta se guidato |

**Pesi della valutazione** (in riferimento al voto finale dell’anno scolastico)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Competenze e discipline prevalenti | Competenze e discipline accessorie | Condotta |
| (30%) | (15%) | (20%) |