



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali

*Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica,
per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale*

Ufficio IV – Autorità di Gestione

Agli Uffici Scolastici Regionali
per le regioni Abruzzo, Basilicata,
Calabria, Campania, Emilia-Romagna,
Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria,
Lombardia, Marche, Molise, Piemonte,
Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana,
Umbria, Veneto
c.a. Direttore Generale
LORO SEDI

Alla Provincia Autonoma di Trento
SEDE

Alle Istituzioni scolastiche
delle regioni Abruzzo, Basilicata,
Calabria, Campania, Emilia-Romagna,
Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria,
Lombardia, Marche, Molise, Piemonte,
Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana,
Umbria, Veneto
c.a. Dirigente Scolastico
LORO SEDI

Oggetto: Fondi Strutturali Europei. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020.

Asse I – Istruzione – FSE. Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – "Orientamento formativo e ri-orientamento"

Avviso 2999/2017. Chiarimenti sull'individuazione figure di progetto.

Il miglioramento dei servizi di orientamento occupa un posto centrale nelle azioni proposte dai decisori europei.

Nel febbraio 2014 il MIUR ha pubblicato le "Linee guida per l'Orientamento permanente" e nel luglio del 2016 la Commissione Europea ha lanciato l'iniziativa "Una nuova Agenda per le competenze per l'Europa - Lavorare insieme per promuovere il capitale umano, l'occupabilità e la competitività";

una comunicazione avente lo scopo di guidare gli Stati membri verso un più serrato percorso di investimento sulle competenze dei cittadini dei Paesi membri.

In linea con le indicazioni comunitarie e nazionali, questo ufficio ha pubblicato l'avviso n. 2999/2017 destinato a supportare le azioni di orientamento e di scelta consapevole dei percorsi formativi.

I numerosi quesiti pervenuti rendono necessario chiarire alcuni aspetti operativi per la realizzazione delle iniziative proposte dalle istituzioni scolastiche.

a) Anzitutto, l'obiettivo dell'iniziativa, come specificato all'art. 5 dell'avviso è il supporto all'orientamento in uscita dal percorso di studio di primo o secondo grado.

b) Secondo punto: la realizzazione dell'iniziativa. Sempre l'avviso indica "I percorsi di orientamento prevedono il coinvolgimento di tutor scolastici, in compresenza con esperti del mondo del lavoro, della formazione e dell'università, rappresentanti del mondo del lavoro, della ricerca, docenti di scuole secondarie superiori/Università che presentino agli allievi le diverse offerte del sistema di istruzione e della formazione e le opportunità lavorative offerte dal territorio e dalle nuove frontiere dell'economia, con particolare attenzione al digitale e all' economia sostenibile."

Quindi le figure professionali coinvolte sono un esperto (espressione del contesto verso il quale si vuole orientare lo studente), il tutor (della realtà scolastica) cui è possibile affiancare una figura aggiuntiva a supporto dei singoli studenti (cfr. nota prot. 3500/2018).

c) Terzo aspetto, la selezione del soggetto partner. L'art. 3, punto 2 dell'avviso chiarisce che l'individuazione dei soggetti di cui al comma 1 (cioè partenariati e collaborazioni con amministrazioni centrali e locali, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, università, centri di ricerca, operatori qualificati, reti già presenti sul territorio) avviene nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici. Chiaramente siamo nell'ambito delle collaborazioni a titolo oneroso.

Quindi l'ulteriore punto da mettere a fuoco è relativo alla scelta del partner con cui avviare una collaborazione a titolo oneroso, precisando che in base alla tipologia di collaborazione conclusa, il rapporto giuridico intercorre tra Istituto scolastico e "partner" che provvederà ad individuare le figure di esperto richieste dall'Istituzione Scolastica

c.1) collaborazioni con Istituti scolastici di II grado

Per le collaborazioni con gli istituti scolastici di II grado (per le azioni di orientamento rivolte a studenti in uscita dai percorsi di studio di I grado), la fattispecie di riferimento è la cosiddetta "collaborazione orizzontale" tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/90. Questa tipologia di accordo non richiede una specifica procedura per la selezione del partner con il quale è possibile stipulare direttamente una convenzione.

La collaborazione orizzontale sfocia quindi nella stipula di una convenzione con l'ente pubblico partner, che a quel punto individuerà le figure di progetto richieste dall'Istituzione Scolastica.

Dal punto di vista del Sistema Informativo (GPU), la selezione di figure di progetto per le collaborazioni con gli istituti scolastici di II grado potrà essere effettuata direttamente dalla voce di menù "Convalida collaborazioni" premendo il pulsante "Coinvolgimento di altre istituzioni scolastiche" e, nella schermata riepilogativa risultante, accedendo alla funzione "Convalida la collaborazione", come illustrato nella versione aggiornata del Manuale operativo di gestione per l'Avviso 2999.

c.2) collaborazioni con altri attori del territorio

In questo caso è necessario avviare una regolare procedura di affidamento coerente con le previsioni normative. Si rammenta, in proposito, quanto contenuto nelle linee guida per le procedure di affidamento sotto soglia (cfr nota Prot.n.31732 del 25 luglio 2017). Il soggetto giuridico così individuato indicherà gli esperti richiesti per la realizzazione dell'iniziativa.

In proposito si fa presente quanto previsto dal nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" (D.M. 28 agosto 2018 n. 129) e, in particolare agli articoli 43 e 55, comma 3.

In questa casistica rientrano anche le collaborazioni a titolo oneroso avviate con le Università.

*Dal punto di vista del Sistema Informativo, la selezione di figure di progetto per le collaborazioni a titolo oneroso con altri attori del territorio **non potrà** essere effettuata direttamente dalla voce di menù "Convalida collaborazioni", ma **dovrà essere indicata** a partire dalla voce di menù "Procedura di gara per servizi e forniture", nella quale inserire la procedura di affidamento e indicare le suddette figure di progetto nella sezione "Esperti/tutor".*

d) L'ultimo punto considerato è relativo alle collaborazioni "non onerose" dichiarate in fase di candidatura

Ove dichiarate, tali collaborazioni sono state valutate dalla Commissione di valutazione e hanno dato luogo all'attribuzione di un punteggio aggiuntivo. Pertanto, l'Istituzione Scolastica che dichiara collaborazioni in sede di candidatura deve mantenerle, almeno nel numero. Naturalmente, nel caso in cui le mutate condizioni di contesto rendano necessario ovvero opportuno mutare il soggetto inizialmente individuato, l'istituto scolastico dovrà darne atto (anche nelle premesse della determinazione dirigenziale con cui si individua il nuovo soggetto), avendo cura di non diminuire il numero delle collaborazioni dichiarate in candidatura.

Il Sistema Informativo, utilizzando la voce di menù "Convalida collaborazioni", fornisce la possibilità di confermare o modificare/sostituire le collaborazioni, mantenendone immutato il numero totale.

Inoltre, non è obbligatorio utilizzare le collaborazioni dichiarate in candidatura per selezionare le figure di progetto, ma, se si decide di farlo, si ricorda che le collaborazioni a titolo gratuito non possono dar luogo a nessuna spesa, neppure a titolo di rimborso.

IL DIRIGENTE
Autorità di Gestione

Alessandra Augusto

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)